

面授/雲端課程報名 操作步驟說明



進入用戶學習網



首先請您開啟鼎新雲管家並點選請登入



已有雲管家帳號可直接登入，或是點選註冊按鈕創立新帳號。



登入之後需等待系統做帳號同步開通，約五分鐘後即可點選右下角資訊中心



進入用戶學習網 步驟四

此處將看到用戶學習網入口並點選



elearning2.dsc.com.tw 顯示
資料同步中，請關閉視窗，稍等5分鐘，再重新點選用戶學習網

確定

若未等待五分鐘、系統尚未將帳號同步開通完成，此時開啟用戶學習網將會看見提示訊息，敬請等待帳號同步完成後再進入

進入用戶學習網後可看見此畫面來提供帳號註冊。同時此畫面中一併附有說明影片提供參考。

請選擇類型

註冊新帳號

尋找舊帳號

下一步



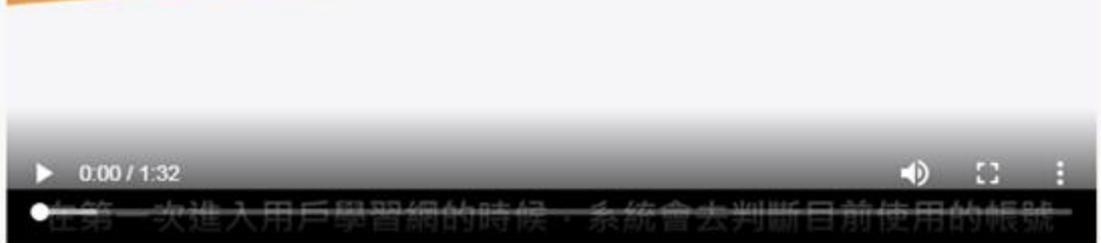
請選擇類型

註冊新帳號

尋找舊帳號

下一步

進入用戶學習網時需要麻煩您點選註冊新帳號，確認您的基本資料與職能，後續系統才能幫您推薦課程喔！



姓名 李採購 性別 男 女

填寫用戶基本資料

部門 採購 職稱 採購專員

模糊處理的輸入框

工作職能(可複選)

建議確實勾選您的工作職能，此處會影響後續課程推薦

- | | | | | | |
|--|---------------------------------|--------------------------------|--|--------------------------------|---------------------------------|
| <input type="checkbox"/> 資訊 | <input type="checkbox"/> 研發 | <input type="checkbox"/> 資材/倉管 | <input checked="" type="checkbox"/> 採購 | <input type="checkbox"/> 招商 | <input type="checkbox"/> 業務 |
| <input type="checkbox"/> 生管 | <input type="checkbox"/> 品管 | <input type="checkbox"/> 託外 | <input type="checkbox"/> 製造/現場 | <input type="checkbox"/> 出納 | <input type="checkbox"/> 會計 |
| <input checked="" type="checkbox"/> 財務 | <input type="checkbox"/> 成本會計人員 | <input type="checkbox"/> 考勤專員 | <input type="checkbox"/> 薪資專員 | <input type="checkbox"/> 資產/總務 | <input type="checkbox"/> 保稅人員 |
| <input type="checkbox"/> 人事專員 | <input type="checkbox"/> 進出口 | <input type="checkbox"/> 主管職 | <input type="checkbox"/> 行銷人員 | <input type="checkbox"/> 客服人員 | <input type="checkbox"/> 客服主管 |
| <input type="checkbox"/> 廠務人員 | <input type="checkbox"/> 技術人員 | <input type="checkbox"/> 維修人員 | <input type="checkbox"/> 門市人員 | <input type="checkbox"/> 企劃人員 | <input type="checkbox"/> 報表設計人員 |

儲存

進入用戶學習網 步驟七

姓名 李採購 性別 男 女

部門 採購

職稱 採購專員

工作職能(可複選)

- | | | | | | |
|--|---------------------------------|--------------------------------|--|---------------------------------|-------------------------------|
| <input type="checkbox"/> 資訊 | <input type="checkbox"/> 研發 | <input type="checkbox"/> 資材/倉管 | <input checked="" type="checkbox"/> 採購 | <input type="checkbox"/> 招商 | <input type="checkbox"/> 業務 |
| <input type="checkbox"/> 生管 | <input type="checkbox"/> 品管 | <input type="checkbox"/> 託外 | <input type="checkbox"/> 製造/現場 | <input type="checkbox"/> 出納 | <input type="checkbox"/> 會計 |
| <input checked="" type="checkbox"/> 財務 | <input type="checkbox"/> 成本會計人員 | <input type="checkbox"/> 考勤專員 | <input type="checkbox"/> 薪資專員 | <input type="checkbox"/> 資產/總務 | <input type="checkbox"/> 保稅人員 |
| <input type="checkbox"/> 人事專員 | <input type="checkbox"/> 進出口 | <input type="checkbox"/> 主管職 | <input type="checkbox"/> 行銷人員 | <input type="checkbox"/> 客服人員 | <input type="checkbox"/> 客服主管 |
| <input type="checkbox"/> 廠務人員 | <input type="checkbox"/> 技術人員 | <input type="checkbox"/> 維修人員 | <input type="checkbox"/> 企劃人員 | <input type="checkbox"/> 報表設計人員 | |

最後記得儲存

儲存

Start

系統基礎
學習

系統進階
應用學習

職能基礎
知識學習

戰術規劃
學習

戰略規劃
學習

進入我的學習清單

成功進入了！

學習進度:



推薦課程:

- 雲端/面授類
- 數位類
- 知識類



鼎新電腦
DataSystems



win your digiValue 贏在數位價值

用戶學習網 功能介紹



Start

系統基礎
學習

系統進階
應用學習

職能基礎
知識學習

戰術規劃
學習

戰略規劃
學習

進入我的學習清單

點選此處可查看系統根據您的
職能所推薦學習的相關課程

學習進度:



推薦課程:

雲端/面授類

數位類

知識類

雲端/面授課程

數位課程

知識課程



系統基礎學習-已完成

產品線-系統別	課程名稱	完成日期	測驗成績
首先是雲端/面授課程			

系統進階應用學習-已完成

產品線-系統別	課程名稱	完成日期	測驗成績
尚無資料!			

系統基礎學習-未完成

產品線-系統別	課程名稱	學習狀態	課程時數	測驗成績
WorkflowERP 應付管理系統	基礎 財務實作演練班 - 付款循環	未開始	3	0
	基礎 財務實作演練班 - 付款循環【同步雲端教室】	未開始	3	0
	基礎 訂金類付款流程【雲端教室】	未開始	3	0

雲端-面授課程

數位課程

知識課程



系統基礎學習-已完成

產品線-系統別	課程名稱	完成日期	測驗成績
系統基礎/進階該學習的課程數可由上方圓圈確認			

系統進階應用學習-已完成

產品線-系統別	課程名稱	完成日期	測驗成績
尚無資料!			

系統基礎學習-未完成

產品線-系統別	課程名稱	學習狀態	課程時數	測驗成績
WorkflowERP 應付管理系統	基礎 財務實作演練班 - 付款循環	未開始	3	0
	基礎 財務實作演練班 - 付款循環【同步雲端教室】	未開始	3	0
	基礎 訂金類付款流程【雲端教室】	未開始	3	0



系統基礎學習-已完成

產品線-系統別	課程名稱	完成日期	測驗成績
尚無資料!			

系統進階應用學習-已完成

產品線-系統別	測驗成績
當然也可直接從網頁當中查看	

系統基礎學習-未完成

產品線-系統別	課程名稱	學習狀態	課程時數	測驗成績
WorkflowERP 應付管理系統	基礎 財務實作演練班 - 付款循環	未開始	3	0
	基礎 財務實作演練班 - 付款循環【同步雲端教室】	未開始	3	0
	基礎 訂金預付款處理【雲端教室】	未開始	3	0

雲端
面授課程
數位課程
知識課程



若有課程學習完成則會顯示在此處

系統基礎學習-已完成

產品線-系統別	課程名稱	完成日期	測驗成績
尚無資料!			

系統進階應用學習-已完成

產品線-系統別	課程名稱	完成日期	測驗成績
尚無資料!			

系統基礎學習-未完成

產品線-系統別	課程名稱	學習狀態	課程時數	測驗成績
WorkflowERP 應付管理系統	基礎 財務實作演練班 - 付款循環	未開始	3	0
	基礎 財務實作演練班 - 付款循環【同步雲端教室】	未開始	3	0
	基礎 訂金類付款流程【雲端教室】	未開始	3	0

雲端
面授課程

數位課程

知識課程



也可同時確認系統推薦您閱讀的數位課程

雲端/面授課程

數位課程

知識課程



與雲端/面授課程相同，系統基礎/進階可學習的課程數由上方圓圈確認

雲端-面授課程

數位課程

知識課程



系統基礎學習 - 已完成

產品線-系統別	完成日期

點選系統基礎學習圓圈之後，
頁面將出現此類別的數位課程

系統基礎學習-未完成

產品線-系統別	課程名稱	學習狀態	課程時數	閱讀比率	測
基礎	應付系統概要篇	未開始	0.19		
基礎	應付系統概要篇-iGP版	未開始	0.19		
基礎	應付帳款月結作業篇	未開始	0.23		
基礎	應付帳款月結作業篇-iGP版	未開始	0.23		
基礎	應付系統之開帳導入篇	未開始	0.30		
基礎	應付系統之開帳導入篇-iGP版	未開始	0.30		

雲端-面授課程

數位課程

知識課程



系統基礎學習 - 已完成

產品線-系統別	課程名稱	學習狀態	課程時數	閱讀比率	測

提醒您：系統雖按照您的職能自動預設數位課程，但是必須由您指定預計完成日，指定後才可正式閱讀數位課程

系統基礎學習-未

產品線-系統別	課程名稱	學習狀態	課程時數	閱讀比率	測
基礎	應付系統概要篇	未開始	0.19		
基礎	應付系統概要篇-IGP版	未開始	0.19		
基礎	應付帳款月結作業篇	未開始	0.23		
基礎	應付帳款月結作業篇-IGP版	未開始	0.23		
基礎	應付系統之開帳導入篇	未開始	0.30		
基礎	應付系統之開帳導入篇-IGP版	未開始	0.30		



系統基礎學習 - 已完成

產品線-系統別

那該如何指定預計完成日呢？

完成日期

系統基礎學習-未完成

產品線-系統別	課程名稱	學習狀態	課程時數	閱讀比率	測
基礎	應付系統概要篇	未開始	0.19		
基礎	應付系統概要篇-iGP版	未開始	0.19		
基礎	應付帳款月結作業篇	未開始	0.23		
基礎	應付帳款月結作業篇-iGP版	未開始	0.23		
基礎	應付系統之開帳導入篇	未開始	0.30		
基礎	應付系統之開帳導入篇-iGP版	未開始	0.30		

指定預計完成日 步驟一



預計課程結束日期

基本資料設定

基本流程擬定

進階作業流程及報表

開帳

上線後

第一階段

第二階段

第三階段

第四階段

第五階段

不

產品線-系統別

課程名稱

適合職能

導入階段

3

IFRS 議題
ERP的關

首先進入到調整課程的數位課程頁面

五

平行期IFRS會科對應
解決方案

資訊,財務

五

WorkflowERP
管理維護系統

2013年IFRS會科切換
篇

資訊,財務

五

IFRS自主評估M2-WF

財務

五

EAS議題與Workflow
ERP的關聯

會計

五

EAS企業會計準則概
要篇

會計

五

WorkflowERP
合併報表

IFRS合併財報管理篇

資訊,會計,財務

五

[最新消息](#) [我的學習專區](#) [進入雲端教室](#) [進入數位教室](#) [課程搜尋](#) [下載專區](#) [使用說明](#) 

基本流程擬定

進階作業流程及報表

開帳

上線後

第二階段

第三階段

第四階段

第五階段

不分階段

呈名稱	適合職能	導入階段	建議必修	自選課程	課程結束日期
與Workflow 篇	資訊,研發,採購,業務,資產/總	五	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
IS會計對應	資訊,財務	五	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
RS會計切換	資訊,財務	五	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
評估M2-WF	財務	五	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
與Workflow 篇	會計	五	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
會計準則概要	會計	五	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
財報管理篇	資訊,會計,財務	五	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	

將可看到系統自動依照您的職能所預設的數位課程

[最新消息](#) [我的學習專區](#) [進入雲端教室](#) [進入數位教室](#) [課程搜尋](#) [下載專區](#) [使用說明](#) 

基本流程擬定

進階作業流程及報表

開帳

上線後

第二階段

第三階段

第四階段

第五階段

不分階段

呈名稱	適合職能	導入階段	建議必修	自選課程	課程結束日期
與Workflow 連	資訊,研	五	<input checked="" type="checkbox"/>		
IS會計對應	資訊,財	五	<input checked="" type="checkbox"/>		
RS會計切換	資訊,財務	五	<input checked="" type="checkbox"/>		
評估M2-WF	財務	五	<input checked="" type="checkbox"/>		
與Workflow 連	會計	五	<input type="checkbox"/>		
會計準則概要	會計	五	<input type="checkbox"/>		
財報管理篇	資訊,會計,財務	五	<input checked="" type="checkbox"/>		

且每個課程都有其導入學習階段，
與頁面上方對應的階段日期選擇欄位

指定預計完成日 步驟二

點選第五階段後將跳出日期選擇視窗，針對此階段設定您預計的學習結束日期即可
就算超過結束日期仍可閱讀數位課程，這點請不必擔心

基本流程擬定 進階作業流程及報表 開帳 上線後

第二階段 第三階段 第四階段 第五階段 不分階段

December 2019

Su	Mo	Tu	We	Th	Fr	Sa
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

呈名稱	適合職能	建議必修	自選課程	課程結束日期
與Workflow	資訊,研發,採購,業務,資產/總務	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
S會計對應	資訊,財務	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
RS會計切換	資訊,財務	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
評估M2-WF	財務	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	五
與Workflow	會計	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	五
會計準則概要	會計	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	五
財報管理篇	資訊,會計,財務	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	五

最新消息 **我的學習專區** 進入雲端教室 進入數位教室 課程搜尋 下載專區 使用說明 

基本流程擬定

進階作業流程及報表

開帳

上線後

第二階段

第三階段

第四階段

2019/12/31

不分階段

課程名稱	適合職能	導入階段	建議必修	自選課程	課程結束日期
與Workflow 管理	資訊, 財			<input checked="" type="checkbox"/>	2019/12/31
IS會計對應	資訊, 財務	五	●	<input checked="" type="checkbox"/>	2019/12/31
RS會計切換	資訊, 財務	五	●	<input checked="" type="checkbox"/>	2019/12/31
評估M2-WF	財務	五	●	<input checked="" type="checkbox"/>	2019/12/31
與Workflow 管理	會計	五		<input type="checkbox"/>	
會計準則概	會計	五		<input type="checkbox"/>	
財報管理篇	資訊, 會計, 財務	五	●	<input checked="" type="checkbox"/>	2019/12/31

選擇日期後系統將針對第五階段課程帶入結束日期

指定預計完成日 步驟三

專案損益管理篇

會計,財務

三



應用

品線-系統別	課程名稱	適合職能	導入階段	建議必修	自選課程	課看
ERP 管理系統	多公司帳務處理篇	會計	三		<input type="checkbox"/>	
	現金流量表篇	會計	三		<input type="checkbox"/>	
	銷貨成本表篇	會計,成本會計人員	三		<input type="checkbox"/>	
	股東權益變動表	會計	三		<input type="checkbox"/>	
	主副帳管理篇					<input type="checkbox"/>
	多帳本轉換主副帳篇(升版GP4X適用)	會計	三		<input type="checkbox"/>	
ERP 管理系統	現金流量表篇	會計,財務	三		<input type="checkbox"/>	
	銷貨成本表篇	會計,成本會計人員	三		<input type="checkbox"/>	
	股東權益變動表篇	會計,成本會計人員	三		<input type="checkbox"/>	
	主副帳管理篇	會計	三		<input type="checkbox"/>	
	調整帳轉換主副帳篇(升級GP2適用)	會計	三		<input type="checkbox"/>	

最後在頁面最下方點選完成即可

完成

2

WorkflowERP ▾

3

會計總帳管理系統

課程名稱 ⓘ

學習狀態

上課去

課程問卷

隨堂測驗

基礎	課程名稱	學習狀態
基礎	01 WorkflowERP會計總帳系統概要篇	未開始
基礎	02 WorkflowERP會計傳票日常作業篇	
基礎	03 WorkflowERP預算管理篇	
基礎	04 WorkflowERP會計月結管理篇	
基礎	05 WorkflowERP會計系統之開帳導入篇	

4

GO

課程連結

鼎新客戶上課去

5

鼎新客戶上課去(大陸地區)

鼎新客戶上課去(越南地區)

鼎新客戶上課去(大馬地區)

鼎新員工上課去

若要閱讀數位課程可直接到數位教室
選擇您要觀看的課程並點選上課連結

Workflow ERP GP

流程導向企業資源規劃系統

◎ 模組別：

會計總帳管理系統

◎ 課程名稱：

會計總帳系統概要篇

* 閱讀方式：

1. 依序精讀
2. 挑選章節擇讀

* 全螢幕：右方『播放視窗』
按滑鼠右鍵→縮放→全螢幕

壹、課程大綱

⊕ 貳、系統功能簡介與關聯

參、會計總帳系統整體流程

肆、課程單元規劃

伍、建議下一個學習單元



目前單元

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

18

成功進入數位課程了！

會計總帳系統概要篇

**學習對象：**(必修) 資訊人員、會計人員**學習目標：**

1. 可以說出系統功能特色
2. 可以說出與其他系統的關聯
3. 可以說出會計系統整體流程



如果想學習的課程剛好與職能不符，
系統沒有推薦怎麼辦？

學員自行選課 數位課程



學員自行選課-數位課程 步驟一



預計課程結束日期 i

基本資料設定

基本流程擬定

進階作業流程及報表

開帳

上線後

第一階段

第二階段

第三階段

第四階段

第五階段

不

產品線-系統別

課程名稱

適合職能

導入階

3

IFRS議題與Work
ERP的關連

平行期IFRS會計
解決方案

WorkflowERP
管理維護系統

2013年IFRS會計切
換

IFRS自主評估M2-WF

EAS議題與Workflow
ERP的關聯

EAS企業會計準則概
要

WorkflowERP
合併報表

IFRS合併財報管理篇

資訊,財務

財務

會計

會計

資訊,會計,財務

五

五

五

五

五

五

五

可在此頁面針對自己有**興趣/**
需要學習的數位課程進行選擇

雲端/面授課程

數位課程

學員自行選課-數位課程 步驟二

我的學習專區 進入雲端教室 進入數位教室 課程搜尋 管理專區 下載專區 使用說明

學習進度 | 尚未完成 | 報名查詢 | 課程清單 | 調整課程

基本流程擬定

進階作業流程及報表

開帳

上線後

第二階段

第三階段

第四階段

第五階段

不分階段

課程名稱

適合職能

導入階段

建議必修

自選課程

課程結束日期

立沖帳目管理篇

會計日常報表篇

會計月結管理篇

會計總帳系統概要篇

預算管理篇

會計傳票日常作業篇

會計系統之開帳導入篇

利潤中心管理篇

會計總帳基本資料設定篇

想要學習的課程可於頁面
右手邊的自選課程打勾

會計

資訊,會計

會計

會計,成本會計人員

會計

會計

資訊,會計

五

—

三

二

四

三

—



4

預計課程結束日期 i

5

基本資料設定

2019/12/31

基本流程擬定

2019/12/31

進階作業流程及報表

2019/12/31

開帳

2019/12/31

上線後

2019/12/31

不

雲端/面授課程

數位課程

產品線-系統別	課程名稱		導入階段
WorkflowERP 管理維護系統	IFRS議題與Workflow ERP的關連		五
	平行期IFRS會科對應解決方案	資訊,財務	五
	2013年IFRS會科切換篇	資訊,財務	五
	IFRS自主評估M2-WF	財務	五
	EAS議題與Workflow ERP的關聯	會計	五
	EAS企業會計準則概要篇	會計	五
WorkflowERP 合併報表	IFRS合併財報管理篇	資訊,會計,財務	五

將數位課程區分各階段，於最上方設定各階段預計學習完成時間

我的學習專區 進入雲端教室 進入數位教室 課程搜尋 管理專區 下載專區 使用說明

學習進度 | 尚未完成 | 報名查詢 | 課程清單 | 調整課程

基本流程擬定

進階作業流程及報表

開帳

上線後

2019/12/31

2019/12/31

2019/12/31

2019/12/31

不分階段

課程名稱

適合職別

進修階段

建議必修

自選課程

課程結束日期

立沖帳目管理篇

會計日常報表篇

會計月結管理篇

會計總帳系統概要篇

預算管理篇

會計傳票日常作業篇

會計系統之開帳導入篇

利潤中心管理篇

會計總帳基本資料設定篇

會計

會計,成本會計人員

會計

會計

資訊,會計

三

二

四

三

一



各階段時間將自動帶入課程結束日期作為預計完成日
就算超過結束日期仍可閱讀數位課程，這點請不必擔心

2019/12/31

2019/12/31

2019/12/31

2019/12/31

2019/12/31

學員自行選課-數位課程 步驟四

專案損益管理篇

會計,財務

三



應用

品線-系統別	課程名稱	適合職能	導入階段	建議必修	自選課程	課看
ERP 管理系統	多公司帳務處理篇	會計	三		<input type="checkbox"/>	
	現金流量表篇	會計	三		<input type="checkbox"/>	
	銷貨成本表篇	會計,成本會計人員	三		<input type="checkbox"/>	
	股東權益變動表	會計	三		<input type="checkbox"/>	
	主副帳管理篇				<input type="checkbox"/>	
ERP 管理系統	多帳本轉換主副帳篇(升版GP4X適用)	會計	三		<input type="checkbox"/>	
	現金流量表篇	會計,財務	三		<input type="checkbox"/>	
	銷貨成本表篇	會計,成本會計人員	三		<input type="checkbox"/>	
	股東權益變動表篇	會計,成本會計人員	三		<input type="checkbox"/>	
	主副帳管理篇	會計	三		<input type="checkbox"/>	
	調整帳轉換主副帳篇(升級GP2適用)	會計	三		<input type="checkbox"/>	

最後在頁面最下方點選完成即可

完成

WorkflowERP ▾

系統別 ▾

學習階段 ▾

課程名稱



學習階段

課程名稱 ⓘ

學習狀態

上課去

課程問

基礎

[01 WorkflowERP營運監控模組-用戶操作說明篇\(GP\)](#)

進行中

GO

基礎

[02 WorkflowERP營運監控與檢核模組設定篇](#)

進行中

GO

[03 WorkflowERP的ERP議題與Workflow ERP的關連](#)

未開始

GO

[04 Workl](#)

未開始

GO

[08 Workl](#)

未開始

GO

[05 WorkflowERP IFRS自主評估M2-WF](#)

未開始

GO

[06 WorkflowERP EAS議題與Workflow ERP的關聯](#)

未開始

GO

[07 WorkflowERP EAS企業會計準則概要篇](#)

未開始

GO

基礎

[09 WorkflowERP基礎操作](#)

進行中

GO

基礎

[10 WorkflowERP進階操作](#)

未開始

GO

基礎

[11 WorkflowERP憑證及報表列印篇](#)

未開始

GO

基礎

[12 WorkflowERP個人資料維護系統篇](#)

進行中

GO

另外也可到課程搜尋處直接選擇您想觀看的課程，不需選課也能夠閱讀

雲端
面授課程

數位課程

知識課程

WorkflowERP ▾ 系統別 ▾ 學習階段 ▾ 課程名稱 🔍

學習階段	課程名稱	學習狀態	上課去	課程問
基礎	01 WorkflowERP營運監控模	進行中	GO	
基礎	02 WorkflowERP營運監控與	進行中	GO	
	03 WorkflowERPIFRS議題與	未開始	GO	
	04 Wo		GO	
	08 Wo		GO	
	05 WorkflowERPIFRS自主評	未開始	GO	
	06 WorkflowERPEAS議題與	未開始	GO	
	07 WorkflowERPEAS企業會計年別備妥屬	未開始	GO	
基礎	09 WorkflowERP基礎操作	進行中	GO	
基礎	10 WorkflowERP進階操作	未開始	GO	
基礎	11 WorkflowERP憑證及報表列印篇	未開始	GO	
基礎	12 WorkflowERP個人資料維護各結篇	進行中	GO	

課程連結

- 鼎新客戶上課去
- 鼎新客戶上課去(大陸地區)
- 鼎新員工上課去

選擇您要觀看的課程並點選上課連結即可

學員自行選課 雲端/面授



3	產品線-系統別	課程名稱	適合職能
	WorkflowERP 不分模組	鼎新WFERP應用師認證培訓-試聽體驗課程	所有使用者(不分職能)
	WorkflowERP 成本計算管理系統	您的成本報表『對』了嗎 投入不等於產出的查核與排除	財務職能/資訊職能
	WorkflowERP 庫存管理系統	啟用儲位管理	倉管職能/資訊職能
	WSC共用 WSC共用	如何核對帳目	財務職能/資訊職能
	WSC共用 WS-ADM	系統篇-ERP使用者端程式自動更新系統介紹	資訊

可在此頁面針對自己有**興趣**
/需要學習的課程進行選擇

基礎系統學習

產品線-系統別	課程名稱	適合職能
WorkflowERP 應付管理系統	財務實作演練班 - 付款循環	資訊職能/財務職能
	《iGP》財務實作演練班 - 付款循環	資訊職能/財務職能
	財務實作演練班 - 收款循環	資訊職能/財務職能

[最新消息](#) [我的學習專區](#) [進入雲端教室](#) [進入數位教室](#) [課程搜尋](#) [下載專區](#) [使用說明](#) [學習進度](#) | [尚未完成](#) | [報名查詢](#) | [調整課程](#)

課程名稱	適合職能	建議必修	自選課程
新WFERP應用師認證培訓-試聽體驗課程	所有使用者(不分職能)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
的成本報表『對』了嗎 投入不等於產出的查核與排除	財務職能/資訊職能	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
用儲位管理讓存貨管理更完備		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
可核對在製品進耗存統計與總帳在		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
統篇-ERP使用者端程式自動更新系統介紹	資訊	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
課程名稱	適合職能	建議必修	自選課程
務實作演練班 - 付款循環	資訊職能/財務職能	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
i G P 》財務實作演練班 - 付款循環	資訊職能/財務職能	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
務實作演練班 - 收款循環	資訊職能/財務職能	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

和數位課程相同，系統會依照您的職能建議必修課程並預設幫您選課

最新消息 我的學習專區 進入雲端教室 進入數位教室 課程搜尋 下載專區 使用說明

學習進度 | 尚未完成 | 報名查詢 | 調整課程

課程名稱	適合職能	建議必修	自選課程
新WFERP應用師認證培訓-試聽體驗課程	所有使用者(不分職能)		<input type="checkbox"/>
的成本報表『對』了嗎 投入不等於產出的查核與排			<input checked="" type="checkbox"/>
用儲位管理讓存貨管理更完備			<input type="checkbox"/>
可核對在製品進耗存統計與總帳在製科目金額	財務職能/資訊職能		<input type="checkbox"/>
統篇-ERP使用者端程式自動更新系統介紹	資訊	●	<input type="checkbox"/>
課程名稱	適合職能	建議必修	自選課程
務實作演練班 - 付款循環	資訊職能/財務職能	●	<input checked="" type="checkbox"/>
i G P 》財務實作演練班 - 付款循環	資訊職能/財務職能		<input type="checkbox"/>
務實作演練班 - 收款循環	資訊職能/財務職能	●	<input checked="" type="checkbox"/>

但您仍然可針對額外想要學習的課程於頁面右手邊的自選課程打勾



學員自行選課-雲端/面授課程 步驟三

ERP系統	採購篇-快速完成採購進貨流程	採購職能/資訊職能
	機房新趨勢 - 搞懂什麼是主機虛擬化！	資訊
	電子發票系統操作說明	財務職能
	如何利用庫存明細表與庫存明細帳來對品號庫存帳	倉管職能/財務職能/資訊職能
	SQL SERVER資料庫備份及還原應用	資訊, 高階主管
	報表查帳篇-如何核對進耗存統計表本期銷貨淨額與總帳銷貨成本	資訊, 會計, 財務, 成本會計人員
	進耗存統計表與資產負債表之	倉管, 財務
	成本篇-成本異常檢視表之常見	財務, 成本會計人員
	成本篇-單據別之成本碼影響說明	資訊, 生管, 財務, 成本會計人員
	進耗存統計表異動別來源說明	資訊, 生管, 會計, 財務, 成本會計人員
	成本篇-成本異常檢視表之常見錯誤產生原因及排除-4	資訊, 生管, 會計, 財務, 成本會計人員

並於頁面最下方點選完成即可

完成

最新消息 **我的學習專區** 進入雲端教室 進入數位教室 課程搜尋 下載專區 使用說明

學習進度 | **尚未完成** | 報名查詢 | 調整課程

課程名稱	課程日期	課程時間	報名 (剩餘名額)
財務實作演練班 - 付款循環	2019/11/27	13:30 ~ 17:00	2名
財務實作演練班 - 付款循環【同步雲端教室】	2019/11/27	13:15 ~ 17:00	3名
財務實作演練班 - 付款循環		13:30 ~ 17:00	3名
財務實作演練班 - 付款循環【同步		13:15 ~ 17:00	3名
財務實作演練班 - 收款循環		13:30 ~ 17:00	2名
財務實作演練班 - 收款循環【同步雲端教室】	2019/12/06	13:15 ~ 17:00	3名
財務實作演練班 - 總帳循環【同步雲端教室】	2019/11/21	13:15 ~ 17:00	3名
財務實作演練班 - 總帳循環	2019/11/21	13:30 ~ 17:00	3名
簡簡單單學會立沖帳管理	2019/11/26	09:45 ~ 11:00	3名
財務實作演練班 - 總帳循環【同步雲端教室】	2019/12/10	13:15 ~ 17:00	3名
財務實作演練班 - 總帳循環	2019/12/10	13:30 ~ 17:00	3名
財務實作演練班 - 總帳循環【同步雲端教室】	2019/12/25	13:15 ~ 17:00	3名

後續可於**尚未完成**頁面查看還沒進行的課程，並可直接報名

產品線

地區

學習階段

開始日期

結束日期

課程名稱

授課講師

課程日期

課程時間

地點

學習階段

課程名稱

講師

適合職前

2018/08/10

09:00 ~ 17:00

2018/08/10

13:15 ~ 17:00

2018/08/10

08:45 ~ 17:00

2018/08/10

14:00 ~ 17:00

2018/08/10

09:00 ~ 17:00

桃園

WorkflowERP流程引導課程_業務職能(全天)

2018/08/10

08:45 ~ 17:00

雲端

WorkflowERP流程引導課程_業務職能(全天)【同步雲端教室】

2018/08/10

09:00 ~ 17:00

台北

基礎

SmartERP財務實作演練班

2018/08/10

08:45 ~ 17:00

雲端

基礎

SmartERP財務實作演練班【同步雲端教室】

2018/08/10

09:00 ~ 17:00

台中

基礎

SFT廠區追蹤管理系統

2018/08/10

08:45 ~ 17:00

雲端

基礎

SFT廠區追蹤管理系統【同步雲端教室】

2018/08/11

09:00 ~ 17:00

台北

基礎

HRHR考勤管理(一天)

也可於課程搜尋處依照個人需求尋找適合的課程，不論雲端 / 面授 / 數位 / 知識課程均可查詢與報名

雲端-面授課程

數位課程

知識課程

地區 學習階段 開始日期 結束日期 課程名稱 授課講師



課程時間	地點	學習階段	課程名稱	講師	適合職能	報名 (剩餘名額)
9:00 ~ 17:00	台南	基礎	HRHR薪資福利管理(一天)		人事專員,資訊	3名
3:15 ~ 17:00	雲端	基礎	COSMOSERP訂金預付款流程【雲端教室】		財務,資訊	3名
8:45 ~ 12:00	雲端	基礎	COSMOSERP訂金預收款流程【雲端教室】		財務,資訊	3名
4:00 ~ 15:00	雲端	基礎	e-GO基本資料、參數設定、			2名
9:00 ~ 17:00	桃園		WorkflowERP流程引導課程_業務職能(主八)		業務,業務	3名
8:45 ~ 17:00	雲端		WorkflowERP流程引導課程_業務職能(全天)【同步雲端教室】		業務	1名
9:00 ~ 17:00	台北	基礎	SmartERP財務實作演練班		財務,資訊	3名
8:45 ~ 17:00	雲端	基礎	SmartERP財務實作演練班【同步雲端教室】		財務,資訊	3名
9:00 ~ 17:00	台中	基礎	SFT廠區追蹤管理系統		生管,資訊	3名
8:45 ~ 17:00	雲端	基礎	SFT廠區追蹤管理系統【同步雲端教室】		生管,資訊	3名
9:00 ~ 17:00	台北	基礎	HRHR考勤管理(一天)		人事專員,資訊	3名

課程最右端點選剩餘名額處
即可完成報名

最新消息 我的學習專區 進入雲端教室 進入數位教室 **課程搜尋** 下載專區 使用說明 設定

課程名稱	課程日期	課程時間	報名(剩餘名額)
財務實作演練班-付款循環【同步雲端教室】	2018/08/12	13:15 ~ 17:00	2名
訂金預付款流程【雲端教室】	2018/08/16	13:15 ~ 17:00	2名
財務實作演練班-總帳循環【同步雲端教室】			3名
財務實作演練班-總帳循環【同步雲端教室】			3名
財務實作演練班-總帳循環【同步雲端教室】	2018/09/06	14:15 ~ 17:00	3名
財務實作演練班-總帳循環【同步雲端教室】	2018/09/14	13:15 ~ 17:00	額滿
財務實作演練班-總帳循環【同步雲端教室】	2018/09/29	13:15 ~ 17:00	3名
基本資料(四大主檔):品號、客戶、廠商、BOM【同步雲端教室】	2018/08/17	13:15 ~ 17:00	3名
基本資料(四大主檔):品號、客戶、廠商、BOM【同步雲端教室】	2018/09/20	13:15 ~ 17:00	額滿

**報名成功後剩餘名額
自動減少**

鼎新用戶學習網【報名成功】2018/08/12 13:15~17:00 財務實作演練班-付款循環【同步雲端教室】

鼎新ERP II 企業學習網 發送至 [redacted]

11:51 詳情 ^

發件人 "鼎新ERP II 企業學習網" <elearning@digiwinn.com>

收件人 [redacted]

時間 2018年8月7日 (周二) 11:51



即時收到報名成功通知信件

親愛的客戶,您好:

您已成功報名 2018/08/12 財務實作演練班-付款循環【同步雲端教室】課程。

課程資訊如下:

課程名稱：財務實作演練班-付款循環【同步雲端教室】

課程日期：2018/08/12

上課時間：13:15 ~ 17:00

課程地區：雲端

上課教室：雲端教室

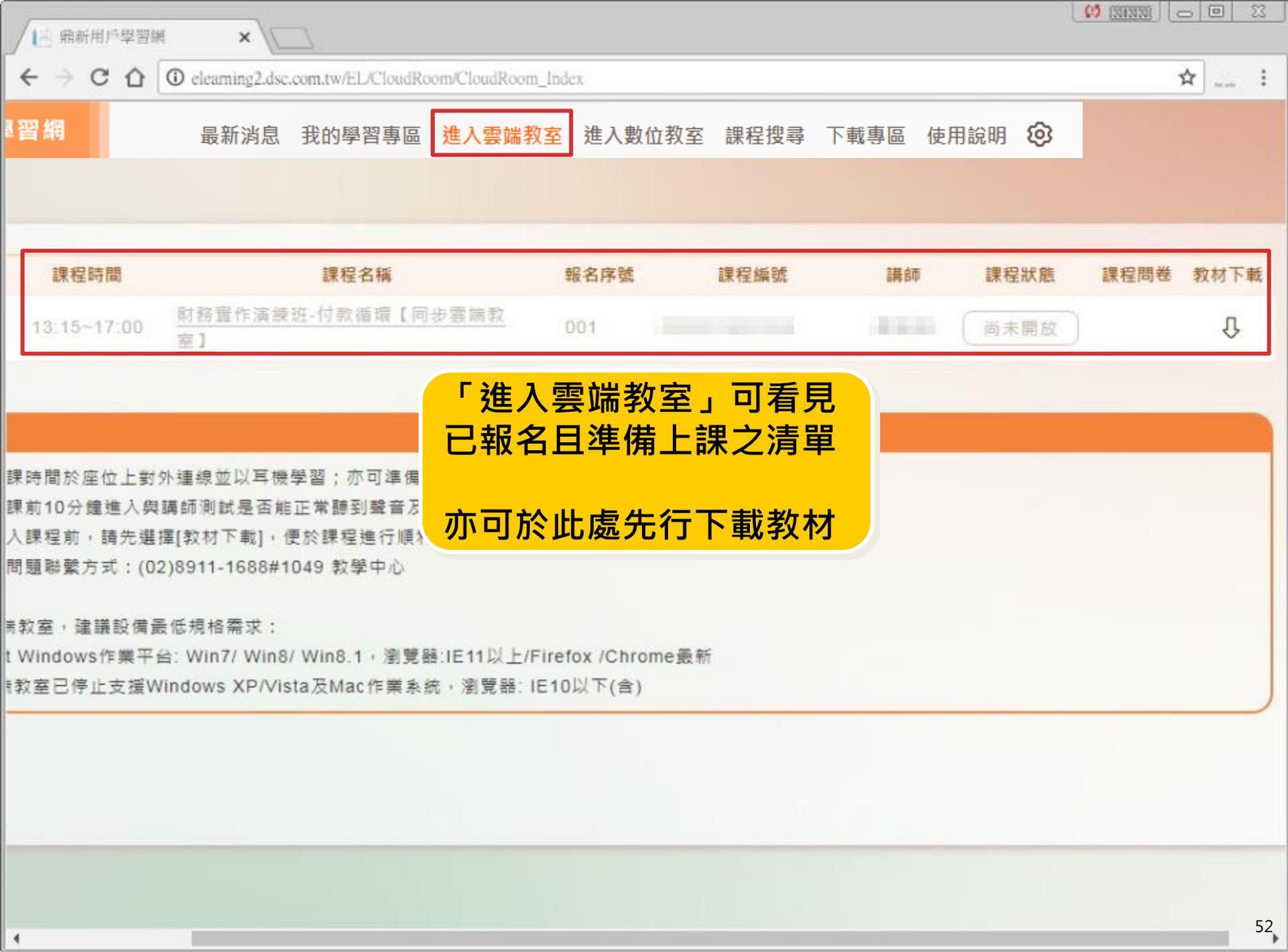
注意事項：如您因故無法出席，請在開課前2個工作日，前往【用戶學習網】->【我的學習專區】->【報名查詢】，取消報名，謝謝。

[最新消息](#) [我的學習專區](#) [進入雲端教室](#) [進入數位教室](#) [課程搜尋](#) [下載專區](#) [使用說明](#) [學習進度](#) | [尚未完成](#) | [報名查詢](#) | [課程清單](#) | [調整課程](#)

課程名稱	課程日期	課程時間	開課狀態	取消報名
財務實作演練班-付款循環【同步雲端教室】	2018/08/12	13:15 ~ 17:00	招生中	<input type="button" value="取消"/>

**報名查詢可看見已報名課程
亦可於此處做取消報名**

品線-系統別	課程名稱	出席狀態
--------	------	------



課程時間	課程名稱	報名序號	課程編號	講師	課程狀態	課程問卷	教材下載
13:15~17:00	財務宣作演練班-付款循環【同步雲端教室】	001			尚未開放		↓

「進入雲端教室」可看見已報名且準備上課之清單
亦可於此處先行下載教材

課時間於座位上對外連線並以耳機學習；亦可準備
 課前10分鐘進入與講師測試是否能正常聽到聲音及
 人課程前，請先選擇[教材下載]，便於課程進行順
 問題聯繫方式：(02)8911-1688#1049 教學中心

需教室，建議設備最低規格需求：
 Windows作業平台: Win7/ Win8/ Win8.1，瀏覽器:IE11以上/Firefox /Chrome最新
 需教室已停止支援Windows XP/Vista及Mac作業系統，瀏覽器: IE10以下(含)

課程報名成功後收到mail通知

➤ 面授課程

Mail通知(一)：【鼎新課程報名成功通知】

Mail通知(二)：【鼎新課程開課成功通知】

➤ 雲端教室課程

Mail通知(一)：【鼎新課程報名成功通知】

Mail通知(二)：【鼎新課程開課成功通知】

Mail通知(三)：【鼎新課程1小時後即將開始】





鼎新電腦
DataSystems

win your digiValue 贏在數位價值

補充說明 學員職能變更



學員職能變更 步驟一

修改個人資料

若您因工作職務調動導致職能變更，
可於右上角齒輪圖示處點選修改個人資料

進入我的學習清單

學習進度:



推薦課程:

雲端/面授類

數位類

知識類

學員職能變更 步驟二

姓名 性別 男 女

工作職能(可複選)

調整想變更的職能

- | | | | | | |
|-------------------------------|---------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> 資訊 | <input type="checkbox"/> 研發 | <input type="checkbox"/> 資材/倉管 | <input type="checkbox"/> 採購 | <input type="checkbox"/> 招商 | <input checked="" type="checkbox"/> 業務 |
| <input type="checkbox"/> 生管 | <input type="checkbox"/> 品管 | <input type="checkbox"/> 託外 | <input type="checkbox"/> 製造/現場 | <input type="checkbox"/> 出納 | <input type="checkbox"/> 會計 |
| <input type="checkbox"/> 財務 | <input type="checkbox"/> 成本會計人員 | <input type="checkbox"/> 考勤專員 | <input type="checkbox"/> 薪資專員 | <input type="checkbox"/> 資產/總務 | <input type="checkbox"/> 保稅人員 |
| <input type="checkbox"/> 人事專員 | <input type="checkbox"/> 進出口 | <input type="checkbox"/> 主管職 | <input type="checkbox"/> 行銷人員 | <input type="checkbox"/> 客服人員 | <input type="checkbox"/> 客服主管 |
| <input type="checkbox"/> 廠務人員 | <input type="checkbox"/> 技術人員 | <input type="checkbox"/> 維修人員 | <input type="checkbox"/> 門市人員 | <input type="checkbox"/> 企劃人員 | <input type="checkbox"/> 報表設計人員 |

儲存

學員職能變更 步驟三

姓名 性別 男 女

工作職能(可複選)

- | | | | | | |
|-------------------------------|-----------------------------|--------------------------------|--------------------------------|-----------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> 資訊 | <input type="checkbox"/> 研發 | <input type="checkbox"/> 資材/倉管 | <input type="checkbox"/> 採購 | <input type="checkbox"/> 招商 | <input checked="" type="checkbox"/> 業務 |
| <input type="checkbox"/> 生管 | <input type="checkbox"/> 品管 | <input type="checkbox"/> 託外 | <input type="checkbox"/> 製造/現場 | <input type="checkbox"/> 出納 | <input type="checkbox"/> 會計 |
| <input type="checkbox"/> 財務 | <input type="checkbox"/> 成 | | | | |
| <input type="checkbox"/> 人事專員 | <input type="checkbox"/> 進 | | | | |
| <input type="checkbox"/> 廠務人員 | <input type="checkbox"/> 技 | | | | |

最後點選儲存即可，系統將會針對新的職能自動預設必修課程。
當然，之前在其他職能當中所學習過的課程內容仍會保留在您的學習清單中。

儲存

Thank You!
😊

